

ПРИКАЗ

30.01.2024

№ 8

Об утверждении Положения о кафедре теории и методики воспитания ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования»

С целью актуализации локальной нормативной базы государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (далее – ГБОУ ДПО ПОИПКРО), а также в соответствии с решением Ученого совета ГБОУ ДПО ПОИПКРО от 25.01.2024, протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о кафедре теории и методики воспитания ГБОУ ДПО «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (приложение).
2. Заведующему учебным отделом Кадровой Н.В. разместить настоящий приказ на сайте ГБОУ ДПО ПОИПКРО в разделе «Сведения об образовательной организации».
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе.

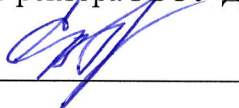
Врио ректора



Е.В. Гончарова

ПРИНЯТО
Решение Ученого совета ГБОУ ДПО ПОИПКРО
протокол № 1 от 25 января 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ГБОУ ДПО ПОИПКРО


Е.В. Гончарова

**Положение
о кафедре теории и методики воспитания ГБОУ ДПО «Псковский областной
институт повышения квалификации работников образования»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность кафедры теории и методики воспитания (далее – Кафедра) государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (далее – Институт) и разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института.

1.2. Кафедра является самостоятельным структурным подразделением Института.

1.3. Руководит деятельностью Кафедры заведующий, который назначается на должность в соответствии с локальными нормативными актами Института.

1.4. Кафедра осуществляет учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, организационную, экспертно-аналитическую деятельность.

1.5. Обсуждение деятельности Кафедры проводится на заседаниях (не реже 1 раза в месяц), в которых участвуют сотрудники Кафедры, а также могут принимать участие иные педагогические и руководящие сотрудники Института.

1.6. На Кафедре ведется документация, отражающая содержание, организацию и методику образовательного процесса, перечень которой определяется номенклатурой дел Института.

1.7. Кафедра непосредственно подчиняется проректору по учебно-методической работе Института.

1.8. В рамках реализации образовательных мероприятий Кафедра непосредственно взаимодействует с учебным отделом Института.

1.9. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Псковской области;
- Нормативно-правовыми актами Комитета по образованию Псковской области;
- Уставом Института,
- Приказами, распоряжениями ректора Института;

– Настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

2.1. Цель деятельности Кафедры является выявление потребностей педагогических и руководящих кадров региональной системы образования по воспитанию, формированию предложений на повышение их квалификации, переподготовку и обеспечение научно-методического сопровождения непрерывного профессионального развития системы образования, содействие развитию личностно-профессиональных компетенций руководителей и педагогов ОО в разработке, освоении и осуществлении эффективных практик воспитания обучающихся.

2.2. Задачи Кафедры:

2.2.1. Обеспечивать педагогические кадры методическими рекомендациями, материалами, в том числе сформированными в цифровой образовательной среде.

2.2.2. Организовывать системное взаимодействие с педагогическим сообществом региона. Изучать и обобщать инновационный педагогический опыт в сфере воспитания, обеспечивать его дальнейшую трансляцию, внедрять современные педагогические технологии, формы и методы воспитания на уровне ОО, СОО и СПО.

2.2.3. Организовывать образовательную деятельность Кафедры с использованием средств дистанционного обучения.

2.2.4. Разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие, профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обеспечивать высокий теоретический и методический уровень учебных занятий со слушателями с целью повышения эффективности курсового обучения.

2.2.5. Осуществлять научно-исследовательскую, методическую и инновационную деятельности по приоритетным направлениям модернизации образования региона по профилю деятельности Кафедры.

2.2.6. Обеспечивать проведение мониторингов по проблемам педагогической деятельности в сфере воспитания.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Проведение методических семинаров, круглых столов, вебинаров, научно-практических конференций, форумов, методических совещаний и иных мероприятий по вопросам воспитания.

3.2. Организация образовательного процесса по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки в соответствии с учебным планом.

3.3. Подготовка методических материалов по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

3.4. Разработка методических рекомендаций для системы образования региона.

3.5. Подготовка экспертных заключений, мониторингов и аналитических материалов по профилю деятельности Кафедры.

3.6. Обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию Кафедры.

3.7. Рассмотрение и утверждение планов работы преподавателей кафедры, распределение учебной нагрузки между ними.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КАФЕДРЫ

4.1. Кафедра в лице заведующего для осуществления возложенных функций имеет право:

4.1.1. Получать в установленном порядке необходимые документы и информацию от руководства Института, структурных подразделений Института, иных организаций;

4.1.2. Вносить предложения по вопросам повышения эффективности деятельности Кафедры, Института;

4.1.3. Вносить предложения по изменению и дополнению настоящего Положения, а также должностных инструкций сотрудников Кафедры.

4.1.4. Привлекать, по согласованию, к участию в работе Кафедры сотрудников других структурных подразделений Института, иных организаций;

4.1.5. Принимать участие в заседаниях Ученого совета Института, совещаниях при ректоре / проректоре по вопросам, входящим в компетенцию сотрудников Кафедры.

4.2. Кафедра в лице заведующего обязана:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденными планами работы Института, Кафедры;

4.2.2. Соблюдать Устав Института, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Института.

4.2.3. Принимать управленческие и иные решения по организации и координации деятельности сотрудников Кафедры, планированию деятельности Кафедры.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Кафедру задач и функций несет заведующий Кафедрой.

5.2. Сотрудники Кафедры несут ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в объеме, предусмотренном соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ КАФЕДРЫ

6.1. В целях осуществления учебной, научно-методической, организационной работы Кафедра взаимодействует с образовательными и иными организациями региона, с руководителями и специалистами муниципальных органов управления образованием, методическими службами муниципальных образований.

6.2. В целях реализации образовательной, методической и научно-исследовательской деятельности Кафедра взаимодействует с другими структурными подразделениями Института, а также иными учреждениями.