

Приложение № 1
к приказу федерального государственного
бюджетного учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «11» февраля 2026 г.
№ 40-О

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»**

г. Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурсного отбора на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «МедиаЛаб. Профи» (далее – Положение и Конкурс, соответственно) определяет порядок организации и проведения Конкурса на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «МедиаЛаб. Профи» (далее – Программа), реализуемой федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»).

1.2. Цель Конкурса: выявление участников, развивающих/планирующих развивать деятельность студенческих медиацентров в своих профессиональных образовательных организациях, и успешно выполнивших конкурсные задания. Победители Конкурса будут рекомендованы к зачислению на Программу в рамках 5 (пятой) тематической смены в период с 11 апреля 2026 года по 24 апреля 2026 года в ВДЦ «Смена», расположенном по адресу: Российская Федерация, 353407, Краснодарский край, м.о. город-курорт Анапа, с. Сукко, тер. ВДЦ Смена, д. 1.

1.3. Сроки проведения Конкурса: 11 февраля 2026 года по 10 марта 2026 года.

1.4. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организатор, ФГБУ «Росдетцентр») при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.5. Партнером Конкурса является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых».

1.6. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальных сайтах и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет):

Интернет-ресурс	Ссылка	Сокращение
Официальный сайт ФГБУ «Росдетцентр»	https://rusdetcenter.ru	Сайт rusdetcenter.ru
Официальный сайт ВДЦ «Смена»	https://смена.дети/	Сайт смена.дети
Официальная группа ФГБУ «Росдетцентр»	https://vk.com/tvoi_navigator_rdc	Группа «Навигатор твоих открытий Росдетцентр»

1.7. В зависимости от эпидемиологической ситуации в Российской Федерации условия Конкурса могут быть скорректированы Организатором. Информация об изменениях в условиях Конкурса доводится

до сведения участников Конкурса в соответствии с порядком, изложенным в разделе 8 (восемь) настоящего Положения.

1.8. Участие в Конкурсе бесплатное.

2. Организационный комитет Конкурса

2.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом конкурсного отбора на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Медиалаб. Профи» (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Организатора. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

2.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

2.4. Оргкомитет имеет право:

- вносить предложения Организатору по составу участников Конкурса;
- принимать решение по допуску обучающихся к участию в Конкурсе;
- формировать состав экспертной комиссии Конкурса (далее – Экспертная комиссия);
- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков этапов Конкурса;
- учитывать полученную информацию об отказах от участия в Программе и производить замену победителей отборочного этапа Конкурса на участников, следующих ниже по рейтингу;
- вносить предложения Организатору по учреждению специальных номинаций и о дополнительном поощрении участников Конкурса;
- утверждать результаты Конкурса и формировать итоговый состав участников обучения по Программе;
- публиковать результаты Конкурса, утвержденные на основании решений Экспертной комиссии, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»;
- осуществлять контроль регистрации победителей отборочного этапа Конкурса в автоматизированной информационной системе «Смена» (далее – АИС «Путевка») ВДЦ «Смена», а также загрузки необходимых документов для участия в Программе и заполнения информации о дате/времени/способе прибытия и отбытия в/из м.о. города-курорта Анапа, контактные данные сопровождающих победителей Конкурса;

- координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации или сети Интернет;
- формировать предложения Организатору о привлечении дополнительных партнеров Конкурса;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением Конкурса.

2.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

2.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

2.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

2.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

2.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято:

– путем проведения заочного голосования;

– путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети Интернет (далее – дистанционный опрос);

– проведением онлайн-заседания на общей видеоконференции посредством использования сети Интернет (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

2.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2.12. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания

путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

2.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);
- сведения о членах Оргкомитета, принялших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

2.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

3. Экспертная комиссия

3.1. Для оказания содействия Оргкомитету в оценке результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса Оргкомитетом формируется Экспертная комиссия.

3.2. В состав Экспертной комиссии могут быть включены главные эксперты, ведущие эксперты, эксперты и специалисты отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Управления реализации федеральных проектов и программ и других структурных подразделений ФГБУ «Росдетцентр», специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов исполнительной власти в сфере образования и молодежной политики субъектов Российской Федерации.

3.3. Экспертная комиссия:

- вносит предложения в Оргкомитет по составу участников Конкурса и содержанию конкурсных заданий;
- рассматривает заявки на участие в Конкурсе с приложенными комплектами конкурсных материалов и отклоняет заявки на участие в Конкурсе, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- оценивает результаты выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий (производит экспертизу содержания и качества);
- формирует и направляет в Оргкомитет итоги оценки результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса в виде рейтинговой таблицы.

3.4. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Экспертной комиссии.

3.5. Председатель и Секретарь заседания Экспертной комиссии избираются на каждом заседании Экспертной комиссии из числа членов Экспертной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

3.6. Решения Экспертной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертной комиссии является решающим.

3.7. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Экспертной комиссии.

3.8. При невозможности собрать большинство членов Экспертной комиссии в одном месте решение Экспертной комиссии может быть принято:

- путем проведения заочного голосования;
- путем записываемого на видео дистанционного опроса;
- проведением онлайн-заседания с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.9. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.10. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Экспертной комиссии до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной или иной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

3.11. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Экспертной комиссии должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Экспертной комиссии (для заочного голосования);
- сведения о членах Экспертной комиссии, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.12. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется членам Экспертной комиссии, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся профессиональных образовательных организаций Российской Федерации в возрасте от 14 (четырнадцати) до 17 (семнадцати) лет (которым до срока окончания Программы, указанного п. 1.2. настоящего Положения, не исполнится 18 (восемнадцать) лет), являющиеся гражданами Российской Федерации, имеющие опыт в деятельности студенческих медиацентров профессиональных образовательных организаций (далее – Участники, в единственном числе – Участник).

4.2. Конкурс проводится в период с 11 февраля по 10 марта 2026 года:

Отборочный этап (11 февраля 2026 – 05 марта 2026)	
11 февраля 2026 года	Размещение информации о начале Конкурса на Сайте смена.дети и в Группе «Навигатор твоих открытий Росдетцентр».
11 февраля – 25 февраля 2026 года	Регистрация в Конкурсе, прием результатов выполнения конкурсных заданий.
26 февраля – 03 марта 2026 года	Экспертная оценка выполненных конкурсных заданий, формирование рейтинговой таблицы Участников по результатам оценки выполненных конкурсных заданий.
04 марта 2026 года	Публикация итогов отборочного этапа Конкурса в Группе «Навигатор твоих открытий Росдетцентр».
Не позднее 05 марта 2026 года	Получение именных электронных сертификатов о победе в отборочном этапе Конкурса.
Основной этап (05 марта 2026 – 10 марта 2026)	
05 марта – 08 марта 2026 года	Прием отказов от участия в Программе, произведение замен.
05 марта – 10 марта 2026 года	Регистрация в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена», заполнение данных в личном кабинете, загрузка документов, заполнение сведений о трансфере.

4.3. Участие в Конкурсе осуществляется в соответствии с порядком проведения Конкурса, указанным в разделе 5 настоящего Положения.

4.4. Перед подачей заявки на участие в Конкурсе обучающийся и его родитель/законный представитель обязаны ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в ВДЦ «Смена», указанными в сети Интернет в разделе «Детям и родителям» на Сайте смена.дети, для последующего их выполнения.

4.5. Оформленная заявка на участие в Конкурсе по форме, изложенной в Приложении № 1 к настоящему Положению, подтверждает ознакомление Участника и его родителя/законного представителя с правилами проведения Конкурса, изложенными в настоящем Положении, и рассматривается как автоматическое согласие с ними.

4.6. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявочных документах на участие в Конкурсе, и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.7. Материалы выполненных конкурсных заданий, представленные в ходе проведения Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

4.8. Ответственность за содержание представленных документов/материалов несут Участники и их родители/законные представители. Претензии, полученные Организатором, связанные с нарушением авторских прав в документах/материалах выполненных конкурсных заданий Участника, направляются непосредственно лицу, предоставившему документы/материалы.

4.9. Подача заявки на участие в Конкурсе, выполнение конкурсного задания, передача результата выполнения конкурсного задания Участником является:

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование, опубликование материала выполненного конкурсного задания (полностью или в части);

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) в сети Интернет (в том числе на Сайте rusdetcenter.ru, Сайте смена.дети, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»), и на дальнейшее использование с целью реализации и освещения Конкурса.

4.10. Ограничения по участию в Конкурсе:

– Участник или родитель/законный представитель Участника в отношении 1 (одного) Участника может представить только 1 (одну) заявку на участие в Конкурсе;

- Участник может направляться в ВДЦ «Смена» не чаще 1 (одного) раза за календарный 2026 год, независимо от типа квоты (тематической, региональной, специальной или коммерческой);
- Участнику не должно исполниться 18 (восемнадцать) лет до окончания последнего дня смены, на которую он будет направлен;
- Участнику может быть отказано в участии в Программе по медицинским противопоказаниям для направления в ВДЦ «Смена», согласно информации, размещенной на Сайте смена.дети в подразделе «Условия пребывания» раздела «Детям и родителям». Вопросы, связанные с медицинскими противопоказаниями детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предварительно согласовать с главным врачом ВДЦ «Смена» и получить официальное письменное подтверждение возможности приема Участника в ВДЦ «Смена»;

– Участнику может быть отказано в участии в Программе в случае, если он не имеет возможности присутствовать в ВДЦ «Смена» на протяжении всего срока реализации Программы, указанного в п. 1.2. настоящего Положения.

4.11. Все предоставленные Участником документы подлежат проверке Организатором на соответствие действительности указанных в них сведений.

4.12. Участник и его родитель/законный представитель не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, Экспертной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

4.13. В случае нарушения правил проведения Конкурса Участником Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо:

- подписаться на Группу «Навигатор твоих открытий | Россетцентр»;
- до 25 февраля 2026 года (включительно) подать заявку на участие в Конкурсе (по форме, изложенной в Приложении № 1 к настоящему Положению). Подача заявки на участие в Конкурсе осуществляется в электронной форме в Группе «Навигатор твоих открытий | Россетцентр». К заявке на участие в Конкурсе необходимо приложить материалы выполненных конкурсных заданий, указанных в настоящем разделе.

5.1.1. К заявке на участие в Конкурсе Участнику необходимо прикрепить:

5.1.1.1. В специальное поле под названием «Ссылка на документы» – ссылку на папку в облачном хранилище («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru»), в которой будут размещены документы (п. 5.1.2. настоящего Положения).

5.1.1.2. В специальные поля под названием «Ссылка на результат выполненного конкурсного задания № 1», «Ссылка на результат выполненного

конкурсного задания № 2», (п. 5.1.5., 5.1.6. настоящего Положения) – ссылки на результаты выполненных конкурсных заданий.

5.1.2. Перечень необходимых документов для участия в Конкурсе:

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме, изложенной в Приложении № 2 к настоящему Положению. Участники размещают согласие на обработку персональных данных от обучающегося и от родителя/законного представителя обучающегося;

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме, изложенной в Приложении № 3 к настоящему Положению. Участники размещают согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, от обучающегося и от родителя/законного представителя Участника;

5.1.3. В рамках Конкурса Участникам необходимо выполнить конкурсные задания в информационно-медийной сфере в соответствии с требованиями настоящего Положения. Результаты выполнения конкурсных заданий представляются в форме медиаматериалов (п. 5.1.5., 5.1.6. настоящего Положения) и подлежат экспертизной оценке.

5.1.4. При выполнении конкурсных заданий Участники вправе использовать сервисы искусственного интеллекта в качестве вспомогательного инструмента при условии самостоятельного создания конкурсных материалов, сохранения авторского замысла и соблюдения требований настоящего Положения. Использование сервисов искусственного интеллекта не должно подменять личное участие Участника в подготовке и оформлении конкурсных материалов.

5.1.5. Конкурсное задание № 1 «Видео-рассуждение «Говорю о важном».

5.1.5.1. Для выполнения конкурсного задания № 1 Участнику предлагается подготовить видеоролик в формате видео-рассуждения по одной из тем, указанных в п. 5.1.5.3. и 5.1.5.4. настоящего Положения.

5.1.5.2. Результатом выполнения конкурсного задания считается видеоролик размещённый на платформе «VK Клипы» социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет и опубликованный на официальной странице профессиональной образовательной организации Участника, либо на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника в социальной сети «ВКонтакте» с заголовком «Я участвую в конкурсе отборе на смену «МедиаЛаб. Профи» от Росдетцентра» и обязательными хэштегами #НавигаторТвоихОткрытий, #Росдетцентр, #НавигаторыДетства, #МедиаЛабПрофи, #ВДЦСмена. Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента

размещения конкурсного материала до даты публикации итогов отборочного этапа Конкурса (04 марта 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.5.3. Тема № 1: «Студенческий медиацентр меняет жизнь моей образовательной организации».

5.1.5.3.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в видео-рассуждении при выборе темы № 1:

- «Что привело меня в студенческий медиацентр?»;
- «Чему я хочу научиться на смене «МедиаЛаб. Профи» для развития своего медиацентра?»;
- «Как студенческий медиацентр влияет на имидж образовательной организации и престиж рабочих профессий?».

5.1.5.4. Тема № 2: «Медиацентр — моё пространство для творчества».

5.1.5.4.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в видео-рассуждении при выборе темы № 2:

- «Чему я хочу научиться на смене «МедиаЛаб. Профи» для моего развития в сфере медиа?»;
- «Почему медиацентр стал пространством для моей самореализации?»;
- «Как медиатворчество может повысить интерес к моей профессии?».

5.1.5.5. Требования к результату выполнения конкурсного задания № 1 «Видео-рассуждение «Говорю о важном»:

- платформа размещения — «VK Клипы» социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет;
- хронометраж видео: не менее 1 (одной) и не более 2 (двух) минут;
- формат съемки: вертикальный;
- разрешение видео: не менее 720p (HD);
- язык видеоролика: русский;
- динамика видеоряда выражена сменяемостью кадров, использованием фоновой музыки, звуковых эффектов, фото- и видеовставок;
- использование фоновой музыки и звуковых эффектов не должно нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования;
- наличие Участника в кадре: не менее 50 (пятидесяти) % времени от общей продолжительности видеоролика;
- использование фото- и видеовставок не должно превышать 50 (пятидесяти) % времени от продолжительности видеоролика;
- свет должен быть однородным, без пересветов, теней на лице;
- звук: четкий, без посторонних шумов.

5.1.6. Конкурсное задание № 2 «Репортаж «Просто о сложном».

5.1.6.1. Для выполнения конкурсного задания № 2 Участнику предлагается подготовить репортаж на одну из предложенных тем, указанных в п. 5.1.6.3. и 5.1.6.4. настоящего Положения.

5.1.6.2. Результатом выполнения конкурсного задания считается репортаж, размещённый в публикации на официальной странице профессиональной образовательной организации Участника, либо на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет с заголовком «Хочу развивать свой студенческий медиацентр, поэтому участвую в конкурсе отборе на смену «МедиаЛаб. Профи» от Росдетцентра» и обязательными хэштегами #НавигаторТвоихОткрытий, #Росдетцентр, #НавигаторыДетства, #МедиаЛабПрофи, #ВДЦСмена. Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов отборочного этапа Конкурса (04 марта 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.6.3. Тема № 1: «Расскажу о своей профессии».

5.1.6.3.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в репортаже при выборе темы № 1:

- «Почему я выбрал именно эту профессию?»;
- «Почему моя профессия является значимой и востребованной?»;
- «Какие стереотипы существуют о моей профессии и насколько они реальны?»;
- «Как с помощью навыков в сфере медиа я могу повысить престиж моей профессии?»;

5.1.6.4. Тема № 2: «Медиа помогает рассказать о моей малой родине».

5.1.6.4.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в репортаже при выборе темы № 2:

- «Что стоит посмотреть в первую очередь туристу на моей малой родине?»;
- «Какие места, люди или события делают мою малую родину особенной?»;
- «Какие традиции моей малой родины важно сохранять и передавать?»;
- «Как с помощью медиа я могу рассказать об особенностях своей малой родины?».

5.1.6.5. Требования к результату выполнения конкурсного задания № 2 «Репортаж «Просто о сложном»:

- объём текста — не менее 2000 (двух тысяч) и не более 4000 (четырех тысяч) знаков без учёта пробелов, знаков препинания и хэштегов;

- в публикации присутствуют дополняющие репортаж фотографии в количестве не менее 1 (одной) и не более 10 (десяти);
- использование изображений не должно нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования;
- в тексте репортажа используются цитаты и прямая речь из самостоятельно произведенного интервью, суммарный объём цитат и прямой речи не должен превышать 50 (пятидесяти) % от общего объёма текста;
- в тексте должны быть освещены ответы на вопросы из п. 5.1.6.3.1. или 5.1.6.4.1.

5.2. При выполнении заданий Участник должен ориентироваться на целевую аудиторию обучающихся в возрасте от 14 (четырнадцати) до 17 (семнадцати) лет.

5.3. Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать: демонстрацию курения табака и потребления алкогольной продукции, пропаганду наркотических средств, пропаганду экстремистской деятельности, оскорбление чести и достоинства граждан, разжигание ненависти или вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также распространение недостоверной информации, клеветы или оскорблений и призывов к осуществлению противоправных действий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.4. Заявки на участие в Конкурсе и результаты выполнения конкурсных заданий, не соответствующие требованиям настоящего Положения (в том числе оформленные с нарушением требований настоящего Положения и технических требований к оформлению результатов выполнения конкурсных заданий), отклоняются Экспертной комиссией без объяснения причин отказа.

5.5. В период с 26 февраля по 03 марта 2026 года Экспертной комиссией осуществляется оценка представленных Участниками результатов выполнения конкурсных заданий согласно критериям, указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению.

5.6. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить за выполнение конкурсных заданий:

5.6.1. Конкурсное задание № 1 «Видеорассуждение «Говорю о важном» – 30 (тридцать) баллов.

5.6.2. Конкурсное задание № 2 «Репортаж «Просто о сложном» – 20 (двадцать) баллов.

5.6.3. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить по итогам выполнения всех конкурсных заданий – 50 (пятьдесят) баллов.

5.7. Подведение итогов оценки результатов выполнения конкурсных заданий Участниками производится в формате составления Экспертной комиссией рейтинговой таблицы с указанием суммы баллов, набранных Участниками по итогам произведенной Экспертной комиссией оценки результатов выполнения Участниками конкурсных заданий (далее – Рейтинговая таблица).

5.8. Рейтинговая таблица направляется в Оргкомитет, который ранжирует Участников от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких Участников более высокое место в Рейтинговой таблице занимает Участник, который подал заявку на участие в Конкурсе раньше других при условии соблюдения требований к результатам выполнения конкурсных заданий, указанных в пунктах 5.1.5.5 и 5.1.6.5. настоящего Положения.

5.9. Из списка Участников, занявших лидирующие позиции в Рейтинговой таблице, Оргкомитет формирует и утверждает список победителей отборочного этапа Конкурса и резервный список (Участники, не вошедшие в список победителей отборочного этапа Конкурса, но расположенные в Рейтинговой таблице сразу после победителей отборочного этапа Конкурса) с указанием фамилии, имени, отчества Участников.

5.9.1. Список победителей отборочного этапа Конкурса состоит из 300 (трехсот) Участников.

5.9.2. Резервный список состоит из 150 (ста пятидесяти) Участников.

5.10. Не позднее 04 марта 2026 года итоги отборочного этапа Конкурса (список победителей отборочного этапа Конкурса и резервный список) публикуются в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговая таблица не публикуется.

5.11. Не позднее 05 марта 2026 года победители отборочного этапа Конкурса получают электронные сертификаты (далее – Сертификаты) на личные адреса электронной почты Участников, указанные ими в заявках на участие в Конкурсе. Сертификат является именным и не подлежит передаче третьим лицам, не указанным в Сертификате. Вместе с Сертификатами направляется информационное письмо родителям/законным представителям победителя отборочного этапа Конкурса о порядке подготовки необходимых документов для поездки в ВДЦ «Смена» для участия в Программе, а также инструкция с информацией о способе подтверждения участия победителя отборочного этапа Конкурса в Программе.

6. Порядок проведения основного этапа Конкурса

6.1. Основной этап Конкурса реализуется в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена».

6.2. В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю отборочного этапа Конкурса принять участие с основном этапе Конкурса и в Программе, родитель/законный представитель победителя отборочного этапа Конкурса обязан известить об этом Организатора не позднее 05 марта 2026 года, направив отказ, составленный по форме, представленной в Приложении № 5 к настоящему Положению, на адрес электронной почты konkurs.smeni@rosdetcentr.ru (с темой письма «Отказ МедиаЛаб.Профи/наименование субъекта РФ»). Замена Программы в таком случае невозможна.

6.3. При отказе победителя отборочного этапа Конкурса принять участие в основном этапе Конкурса и Программе, Организатором осуществляется его замена на Участника из резервного списка. Участник из резервного списка получает Сертификат и информационное письмо о порядке подготовки необходимых документов для поездки в ВДЦ «Смена» для участия в обучении по Программе на личный адрес электронной почты, указанный им в заявке на участие в Конкурсе.

6.4. В период с 02 марта 2026 года по 08 марта 2026 года (включительно) победители отборочного этапа Конкурса должны:

- самостоятельно зарегистрироваться в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» с заполнением своего профиля в личном кабинете в полном объеме и предоставлением запрашиваемых АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» материалов (в том числе Сертификата). Подробные инструкции по работе в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» представлены в подразделе «Основное» раздела «Детям и родителям» на Сайте смена.дети. При наличии ранее созданных профилей в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена», повторная регистрация не требуется;

- подать заявку на участие в обучении по Программе по тематической квоте от партнера ВДЦ «Смена» – ФГБУ «Росдетцентр». Заявки без прикрепленного Сертификата отклоняются.

6.5. Победители отборочного этапа Конкурса, не зарегистрированные в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена», по требованиям, описанным в п. 6.4. настоящего Положения, к участию в основном этапе Конкурса не допускаются.

6.6. По результатам основного этапа Конкурса победители основного этапа Конкурса (далее – Победители Конкурса) получают через личный кабинет в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» бесплатную путевку на 5 (пятую) тематическую смену 2026 года в ВДЦ «Смена» для участия в обучении по Программе.

6.7. При переходе заявки в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» в статус «Путевка получена» в период с 05 марта по 10 марта 2026 года (включительно) Победители Конкурса должны загрузить в личный кабинет в АИС «Путевка» ВДЦ «Смена» скан-копии документов, необходимых для участия в обучении

по Программе, а также заполнить информацию о трансфере в/из ВДЦ «Смена» (вид транспорта, дату и время прибытия в город-курорт Анапа или ст. Тоннельная и убытия из него, информацию о сопровождающих). Изменение информации о трансфере после срока, указанного в данном пункте настоящего Положения, к учету в работе не принимается.

6.8. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

6.9. В случае отказа от участия в Программе денежный эквивалент путевки не выплачивается и не компенсируется.

7. Финансирование

7.1. Конкурс не предполагает осуществления расходов, связанных с его организацией и проведением.

7.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Конкурсу могут оказывать партнеры Конкурса.

7.3. Организатор не несет расходы, связанные с оплатой проезда и питания Победителей Конкурса и сопровождающих их лиц от места проживания до ВДЦ «Смена» и обратно.

7.4. Обеспечение Победителей Конкурса сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) Организатором и партнерами Конкурса не осуществляется.

8. Заключительные положения

8.1. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организатор обязан уведомить Участников, членов Оргкомитета, членов Экспертной комиссии, а также других заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты утверждения изменений путем размещения информации на Сайте rusdetcentr.ru, Сайте смена.дети и в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр».

8.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.3. Организатор и партнеры Конкурса не несут ответственности за прямые или косвенные убытки Участников, любые неточности или упущения в предоставленной Участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Участника или любого другого лица в связи с участием Конкурсе.

8.4. Ответственное лицо за проведение Конкурса со стороны Организатора: Кузнецов Платон Юрьевич – начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ Управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра ФГБУ «Россетцентр», телефон для связи: +7 (495) 122-21-26 (доб. 71211, 71202), адрес электронной почты: konkurs.smeni@rosdetcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»

**Форма индивидуальной заявки на участие в конкурсе отборе
на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе «МедиаЛаб. Профи»**

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Дата рождения
3.	Возраст на 24 апреля 2026 года
4.	Гражданство
5.	Федеральный округ
6.	Субъект Российской Федерации, наименование населенного пункта
7.	Полное наименование образовательного учреждения
8.	Класс/группа обучения на 24 апреля 2026 года
9.	Электронная почта участника
10.	Контактный номер телефона участника
11.	Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя участника
12.	Электронная почта родителя/законного представителя участника
13.	Контактный номер телефона родителя/законного представителя участника
14.	Размер футболки (в формате XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL)
15.	Подпись

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
«Всероссийский детский центр «Смена», 353407, Краснодарский край, муниципальный округ
город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных (для участника)

Я, _____, являюсь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программе «МедиаЛаб. Профи» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Смена» (353407, Краснодарский край, муниципальный округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1, ОГРН: 1022300520505, ИНН: 2301000880) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Учреждения) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных Учреждениям с целью моего участия в Конкурсе.

В указанных выше целях Учреждения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать передавать друг другу полученные от меня персональные данные, а также совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждения.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждениям на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания,

сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видеоГ и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждениям своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20 года

Подпись

ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
«Всероссийский детский центр «Смена», 353407, Краснодарский край, муниципальный округ
город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных (для родителя/законного представителя)

Я, _____, являясь
родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцати)
лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____,
принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе «МедиаЛаб. Профи» (далее – Конкурс), проводимом федеральным
государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048,
г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно
с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением
«Всероссийский детский центр «Смена» (353407, Краснодарский край, муниципальный округ
город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1, ОГРН: 1022300520505,
ИНН: 2301000880) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением
детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2,
эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Учреждения)
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю свое согласие Учреждениям на обработку моих и моего ребенка
персональных данных с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

В указанных выше целях Учреждения в установленном действующим законодательством
Российской Федерации порядке имеют право передавать друг другу полученные от меня
персональные данные, а также поручать совершение отдельных действий с персональными
данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных
данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие
третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными,
аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждения.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Учреждениям
на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность
(паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность
(включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата
рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка,
адреса электронной почты, номера телефонов мои и моего ребенка видео- и фотоизображения
(в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждениям моих, моего ребенка персональных данных
(в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам,
в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» 20 года

Подпись

ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», 353407, Краснодарский край, муниципальный округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1.

от _____,
 проживающего по адресу _____,
 паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
 _____,

дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для участника)

Я, _____, являясь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной общеобразовательной программе «МедиаЛаб. Профи» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Смена» (353407, Краснодарский край, муниципальный округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1, ОГРН: 1022300520505, ИНН: 2301000880) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Учреждения) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Конкурсе.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждениям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео-и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Учреждениям на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Учреждений: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://смена.дети/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/smena_camp), а также на публикацию моих фото- и видео изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и моих работ, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе, на информационных ресурсах Учреждений: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://смена.дети/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/smena_camp), и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):

- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждениями только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:
_____ /не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20 года

Подпись

ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Директору федерального государственного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», 353407, Краснодарский край, муниципальный округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1.

от _____, проживающего по адресу _____, паспорт серии _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для родителя/законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) _____, принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «МедиАЛаб. Профи» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Смена» (353407, Краснодарский край, муниципальный округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1, ОГРН: 1022300520505, ИНН: 2301000880) в партнерстве с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Учреждения) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Учреждениям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Учреждениям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

Я даю согласие Учреждениям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Учреждений: на сайтах <http://rusdetcenter.ru/>, <https://смена.дети/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/smena__camp), также на публикацию фото- и видео изображений моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и работ моего ребенка, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (в том числе, на информационных ресурсах Учреждений: на сайтах

<http://rusdetcenter.ru/>, <https://смена.дети/>, группах (сообществах): <https://vk.com/rosdetcenter>, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/smena__camp), и на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):

- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждениям только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:
_____ /не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Я уведомлен(а), что Учреждения вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20 года

Подпись

ФИО

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»

Критерии оценивания результатов выполнения конкурсных заданий

Конкурсное задание № 1 «Говорю о важном»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соответствие выбранной теме	0 – 6
1.1.	Участник демонстрирует понимание выбранной темы	0 – 3
1.2.	Участник отвечает на поставленные вопросы в соответствии с выбранной темой	0 – 3
2.	Широта авторского взгляда и грамотность изложения материала	0 – 9
2.1.	Участник демонстрирует умение структурировано и грамотно выстраивать речь	0 – 3
2.2.	Участник проявляет способность привлекать интерес и внимание зрителя	0 – 3
2.3.	Участник проявляет свою вовлеченность в деятельность студенческого медиацентра и понимает его ключевые функции	0 – 3
3.	Качество видеосъемки и монтажа	0 – 12
3.1.	В видеоролике соблюдается стабильность кадра, экспозиция и фокусировка	0 – 3
3.2.	Участник демонстрирует знание правил построения композиции в кадре	0 – 3
3.3.	В видеоролике переходы между кадрами ритмичные, имеется динамика видеоряда	0 – 3
3.4.	Монтаж и звуковые вставки создают эстетически привлекательное визуальное оформление видеоролика	0 – 3
4.	Техническое соответствие и оформление результата выполнения задания	0 – 3
4.1.	Соблюдение технических требований	0 – 2

4.2.	Наличие требуемых заголовков и хэштегов	0 – 1
Максимальное количество баллов		30

Конкурсное задание № 2 «Репортаж «Просто о сложном»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Соответствие выбранной теме	0 – 4
1.1.	Участник демонстрирует понимание выбранной темы	0 – 2
1.2.	Участник отвечает на поставленные вопросы в соответствии с выбранной темой	0 – 2
2.	Убедительность, грамотность и структура изложения материала	0 – 6
2.1.	Участник демонстрирует умение структурировано излагать свои мысли	0 – 3
2.3.	Участник демонстрирует способность к убедительной аргументации	0 – 3
3.	Раскрытие темы в рамках репортажного жанра	0 – 8
3.1.	Участник способен излагать мысли выразительно и доступно для аудитории	0 – 2
3.2.	Участник использует метод интервьюирования при написании репортажа	0 – 2
3.3.	Фотографии подкрепляют и подтверждают основной посыл репортажа и соответствуют выбранной теме	0 – 2
3.4.	Участник делает самостоятельные предположения и выводы	0 – 2
4.	Соблюдение технических требований	0 – 2
4.1.	Соблюдение технических требований репортажа	0 – 1
4.2.	Наличие требуемых заголовков и хэштегов	0 – 1
Максимальное количество баллов		20

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»

В Организационный комитет конкурсного
отбора на участие в дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей
программе «МедиаЛаб. Профи»

от _____
(ФИО)

(субъект РФ, контактный телефон)

ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
родитель/законный представитель _____,
(Ф.И.О. участника-победителя конкурса отбора)
являющегося победителем конкурса отбора на участие в дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе «МедиаЛаб. Профи» **отказываюсь**
от участия моего ребенка в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи».

Дата заполнения _____

(подпись)

(ФИО родителя)

(подпись)

(ФИО победителя конкурса отбора)

Приложение № 2
к приказу федерального
государственного бюджетного
учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «__» _____ 2026 г.
№ _____

**Состав Организационного комитета конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«МедиаЛаб. Профи»**

№	ФИО	Статус, должность
1.	Кирченков Геннадий Анатольевич	Заместитель директора – Руководитель Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
2.	Сергутина Анна Владимировна	Заместитель Руководителя Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
3.	Попова Екатерина Сергеевна	Начальник управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
4.	Кузнецов Платон Юрьевич	Начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
5.	Щирова Ирина Юрьевна	Заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»

6.	Гармаева Тамара Олеговна	Ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
7.	Парфенов Анатолий Алексеевич	Специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления обеспечения образовательной деятельности Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»